

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO I ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Regulamin ważny od 1.01.2023

SPIS TREŚCI:

§1 Informacje ogólne

§2 Słownik pojęć

§3 Usługi świadczone drogą elektroniczną

§4 Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

§5 Opisy i zdjęcia Towarów

§6 Ceny

§7 Zamówienia

§8 Sposoby płatności

§9 Dostawa

§10 Odstąpienie od Umowy - dotyczy tylko klientów będących Konsumentami lub Przedsiębiorcami uproszczonymi

§11 Reklamacje

§12 Postanowienia końcowe

§ 1 [Informacje ogólne]

1. Sklep internetowy działający pod adresem sklep.kfa.pl prowadzony jest przez spółkę Armatura Kraków S.A. z siedzibą w Krakowie (adres: 30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 72) wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 68409, NIP: 675 000 13 20, REGON: 351376420, wysokość kapitału zakładowego: 96 000 000 zł (w całości opłacony), będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Korzystanie ze sklepu internetowego wymaga uprzedniego zapoznania się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych oraz niniejszym Regulaminem i jego akceptacji.
3. Sklep internetowy prowadzi sprzedaż wysyłkową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami.

§ 2 [Słownik pojęć]

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Sprzedawca - ARMATURA KRAKÓW S.A. Z SIEDZIBĄ W KRAKOWIE.
2. Sklep - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem sklep.kfa.pl.
3. Serwis - serwis internetowy działający pod adresem kfa.pl
4. Klient - Konsument, Przedsiębiorca lub Przedsiębiorca uproszczony, składający Zamówienie w Sklepie.
5. Konsument - osoba fizyczna, dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej (zakupu towaru) niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą i zawodową.
6. Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność

gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

7. Przedsiębiorca uproszczony - osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

8. Towar - produkty oferowane przez Sprzedawcę do sprzedaży w Sklepie.

9. Cena – cena Towaru wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług (VAT) umieszczona obok informacji o Towarze, nie uwzględniająca kosztów dostarczenia Towaru.

10. Umowa sprzedaży - umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Klientem.

11. Koszt dostawy – koszt związany z dostarczeniem Towarów zamówionych ze Sklepu do miejsca wskazanego przez Klienta.

12. Zamówienie – zlecenie zakupu za Cenę Towarów złożone za pomocą mechanizmów dostępnych na stronie internetowej Sklepu przez Klienta zgodnie z niniejszym Regulaminem.

13. Usługi świadczone drogą elektroniczną - usługi świadczone bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Klienta, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne.

14. Kodeks cywilny - kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku, tekst jednolity z dnia 9 czerwca 2022 roku (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zmianami).

15. Ustawa - ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku, tekst jednolity z dnia 28 stycznia 2020 roku (Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zmianami).

§3 [Usługi świadczone drogą elektroniczną]

1. Sklep świadczy drogą elektroniczną usługi, mające na celu umożliwienie zawarcia i realizacji Umowy sprzedaży za jego pośrednictwem, jak również rozpowszechnianie informacji handlowych.

2. Konto - funkcjonalność strony internetowej umożliwiająca rejestrację Klienta.

a) Korzystanie z Konta możliwe jest po wypełnieniu Formularza Rejestracji a następnie kliknięciu pola „Zarejestruj się”.

b) Usługa Elektroniczna Konta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Klient ma możliwość w każdej chwili i bez podania przyczyny, dezaktywacji Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklepinternetowy@kfa.pl

3. Koszyk - funkcjonalność strony internetowej w postaci formularza zamówienia umożliwiającej składanie zamówień i zawieranie na odległość umowy sprzedaży.

a) Korzystanie z Koszyka rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Towaru do elektronicznego koszyka w Sklepie. Złożenie Zamówienia następuje po potwierdzeniu

wybranych / wprowadzonych danych i akceptacji Ceny wraz z Kosztem dostawy poprzez kliknięcie pola „ZAMAWIAM Z OBOWIĄZKIEM ZAPŁATY”.

b) Usługa Koszyka świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Klienta.

4. Newsletter - funkcjonalność strony internetowej umożliwiająca przesyłanie Klientowi informacji handlowych.

a) Dokonując rejestracji w Sklepie lub składając zamówienie Klient może poprosić o przesyłanie elektronicznej informacji handlowej na swój adres email [Newslettera] oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji tej usługi poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa.

b) Wyrażenie zgody na otrzymywanie Newslettera nie jest warunkiem koniecznym do dokonania rejestracji w Sklepie i dokonania zamówienia.

c) Usługa Newsletter ma na celu informowanie Klienta o nowych Towarach, usługach oraz promocjach oferowanych przez Sklep.

d) Usługa Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Klient ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności: za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklepinternetowy@kfa.pl lub poprzez kliknięcie linku wypisu z Newslettera zamieszczonego w wiadomości e-mail.

5. Aby korzystać ze wszystkich funkcji Sklepu, konieczne jest połączenie z Internetem oraz zainstalowanie przeglądarki internetowej w wersji co najmniej Internet Explorer 11, Chrome 39, FireFox 34, Opera 26, Safari 5 lub nowszych, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz posiadanie poczty internetowej (e-mail).

6. Klient obowiązany jest do korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Sprzedawcy oraz osób trzecich. Klient obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

§4 [Informacje o przetwarzaniu danych osobowych]

Administratorem przekazanych danych osobowych jest: ARMATURA KRAKÓW S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. zakopiańska 72 30-418 Kraków tel: 12 25 44 206 e-mail: ido.rodo@kfa.pl

Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych znajdują się w Polityce Prywatności <https://sklep.kfa.pl/dokumenty/polityka- Prywatnosci>

§5 [Opisy i zdjęcia Towarów]

1. Wszelkie informacje dotyczące Towarów, w tym w szczególności katalogi, foldery, broszury, inne materiały informacyjne lub reklamowe, a także informacje zawarte na stronie Sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów prawa, a są wyłącznie zaproszeniem do składania ofert.

Klient wypełniając formularz Zamówienia za pomocą narzędzi dostępnych na stronie internetowej Sklepu, składa ofertę kupna określonego Towaru na warunkach podanych w opisie Towaru.

2. Sprzedawca dokłada wszelkich starań, aby zdjęcia, opisy i dane techniczne umieszczone w Sklepie Towarów, były - najbardziej jak to możliwe - zgodnie z rzeczywistością.

3. Sklep oferuje opcje konfiguratora części zamiennych. Wyniki konfiguratora są jedynie poglądowe i nie zapewniają, że dana część zamienna będzie pasowała do produktu, do którego Klient ją potrzebuje. Sprzedawca nie odpowiada za zgodność części zamiennych wskazanych według konfiguratora z produktem, do którego Klient dobiera część zamienną.

§6 [Ceny]

1. Wszystkie Ceny podawane w Sklepie są wyrażone w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Podane Ceny nie obejmują Kosztów dostawy. Podana w sklepie wartość Zamówienia obejmuje Cenę powiększoną o Koszty dostawy Towaru.

2. Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany Cen Towarów, wprowadzania nowych Towarów do oferty Sklepu, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych na stronach Sklepu bądź wprowadzania w nich zmian. Skorzystanie z tego uprawnienia nie ma skutku względem Zamówień złożonych przed dokonaniem tych zmian.

§7 [Zamówienia]

1. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

2. Sklep internetowy przyjmuje zamówienia poprzez formularz zamówienia tzw. Koszyk, Klient może korzystać ze Sklepu i dokonywać zakupów za pośrednictwem Sklepu:

- a) po uprzednim lub przy jednoczesnym zarejestrowaniu się Klienta poprzez utworzenie Konta;
- b) bez konieczności zarejestrowania się i utworzenia Konta.

3. Warunkiem złożenia ważnego Zamówienia poprzez formularz zamówienia tzw. Koszyk jest prawidłowe jego wypełnienie na stronie Sklepu. Podczas składania Zamówienia wymagane jest uzupełnienie:

- a) nazwy, koloru, rozmiaru i ilości Towaru,
- b) imienia i nazwiska Klienta bądź odbiorcy,
- c) dokładnego adresu dostawy,
- d) numeru telefonu kontaktowego,
- e) adresu e-mail Klienta.

4. Warunkiem złożenia ważnego Zamówienia jest potwierdzenie wybranych / wprowadzonych danych i akceptacja Ceny wraz z Kosztem dostawy poprzez zaznaczenie przycisku „ZAMAWIAM Z OBOWIĄZKIEM ZAPŁATY”.

5. Otrzymanie i przyjęcie złożonego Zamówienia do realizacji, jest potwierdzane przez Sprzedawcę drogą mailową, na wskazany przez Klienta adres e-mailowy, w terminie 3 dni roboczych:

- a) od dnia złożenia Zamówienia (w przypadku Klienta, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność przy odbiorze”),
- b) od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy kwotą płatności za Towar oraz Koszty dostawy ze wskazaniem w tytule numeru Zamówienia (w przypadku Klienta, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność z góry”).

6. Razem z potwierdzeniem przyjęcia Zamówienia do realizacji, Klientowi zostanie przesłane w formie trwałego nośnika (cyfrowego pliku) potwierdzenie zawarcia Umowy wraz z jej warunkami

oraz wzór formularza odstąpienia od Umowy, w przypadku Konsumentów i Przedsiębiorców uproszczonych.

7. Informacja udzielona przez Sprzedawcę o przyjęciu Zamówienia, w następstwie złożonego przez Klienta Zamówienia, wysyłana poprzez pocztę elektroniczną jest jednoznaczna z zawarciem w trybie ofertowym Umowy sprzedaży wiążącej obie strony transakcji.

8. Sprzedawca wystawia dokument sprzedaży. Do każdego zamówionego towaru wysyłana drogą elektroniczną jest faktura VAT (na osobę prywatną). W przypadku potrzeby wystawienia faktury VAT na firmę, w formularzu zamówienia należy wpisać dokładne dane konieczne do poprawnego wystawienia faktury VAT.

9. Klient, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność z góry”, powinien uiścić Cenę wraz z Kosztami dostawy Towaru najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia przez Klienta Zamówienia. W przypadku braku zapłaty w powyższym terminie, Zamówienie uznaje się za anulowane, a Klient nie ponosi żadnych kosztów w związku z anulowaniem Zamówienia.

10. Klient, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność przy odbiorze” (płatność za pobraniem), zobowiązany jest do uiszczenia Ceny wraz z Kosztami dostawy przy odbiorze przesyłki zawierającej zamówiony Towar.

11. Od chwili złożenia Zamówienia do chwili wysłania przez Sprzedawcę Towaru do Klienta, Klient ma prawo anulowania lub zmiany danych koniecznych do wystawienia faktury. Wyżej wymienione zmiany należy zgłosić mailowo. Od chwili wysłania Towaru, Klient nie może anulować lub zmienić Zamówienia lub danych koniecznych do wystawiania faktury. Powyższe nie ogranicza prawa do zwrotu Towaru zgodnie z § 9.

§8 [Sposoby płatności]

1. W przypadku wyboru opcji „płatność z góry”, płatności za Towar oraz Koszt dostawy należy dokonać za pośrednictwem serwisu płatniczego Paynow po zaakceptowaniu warunków korzystania z usługi Paynow.

2. Płatność za Towar oraz Koszt dostawy przez Klienta, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność przy odbiorze”, będzie mogła zostać dokonana dopiero przy odbiorze przesyłki zawierającej zamówiony Towar, z zastrzeżeniem §9 ust. 4-6 niniejszego regulaminu.

§9 [Dostawa]

1. Sprzedawca będzie realizował dostawy Towarów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami według złożonych Zamówień za pośrednictwem przesyłki kurierskiej lub przesyłki Poczta Polska S.A. Szczegółowe warunki dostaw reguluje regulamin wskazanych firm kurierskich oraz Poczty Polskiej S.A. dostępne na stronach internetowych poszczególnych dostawców. Sprzedawca może oferować dostawę za pośrednictwem platformy internetowej www.sendit.pl po zaakceptowaniu przez Klienta regulaminu tej platformy.

2. Wysłanie zamówionego Towaru Klientowi jest jednoznaczne z realizacją Zamówienia, a dostawa Towaru oznacza rozliczenie transakcji z Klientem z zastrzeżeniem §9 ust. 4-6 niniejszego regulaminu.

3. Przewidywany termin realizacji Zamówienia to maksymalnie 10 dni roboczych od dnia przyjęcia Zamówienia do realizacji. W sytuacji, gdy zamówiony Towar jest niedostępny w określonym przy potwierdzeniu Zamówienia terminie, Sprzedawca bezzwłocznie poinformuje Klienta o przewidywanym nowym czasie dostawy i możliwości rezygnacji przez Klienta z Zamówienia.

4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie Towaru w przypadku, gdy dane adresowe podane przez Klienta są błędne lub niepełne. W takim przypadku, po zwrocie Sprzedawcy przesyłki z Towarem, Sprzedawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy sprzedaży w terminie 30 dni od daty zwrotu Sprzedawcy przesyłki z Towarem, przy jednoczesnym obciążeniu Klienta Kosztami dostawy, co oznacza, że Sprzedawca nie zwróci Klientowi Kosztów dostawy (dotyczy Klienta, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność z góry”) lub też będzie miał roszczenie do Klienta o zwrot Kosztów dostawy (dotyczy Klienta, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność przy odbiorze”).

5. Gdy Klient, który przy składaniu Zamówienia wybrał „płatność przy odbiorze”, nie uiszczy Ceny i Kosztu dostawy w momencie dostawy na wskazany przez Klienta adres przesyłki zawierającej zamówiony Towar, Towar nie zostanie Klientowi wydany, tylko zwrócony do Sprzedawcy. W takim przypadku, po zwrocie Sprzedawcy przesyłki z Towarem, Sprzedawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy sprzedaży w terminie 30 dni od daty zwrotu Sprzedawcy przesyłki z Towarem, przy jednoczesnym obciążeniu Klienta Kosztami dostawy, co oznacza, że Sprzedawca będzie miał roszczenie do Klienta o zwrot Kosztów dostawy.

6. Ponowne wysłanie zamówionego Towaru po otrzymaniu przez Sprzedawcę zwrotu przesyłki jest możliwe, aż do czasu skorzystania przez Sprzedawcę z prawa odstąpienia od umowy sprzedaży, o którym mowa w ust. 4 i 5 powyżej i dopiero po ponownym pokryciu przez Klienta Kosztów dostawy.

§ 10 [Odstąpienie od Umowy - dotyczy tylko klientów będących Konsumentami lub Przedsiębiorcami uproszczonymi]

1. Klientowi, będącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą uproszczonym przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy sprzedaży na podstawie i na warunkach opisanych w Ustawie - art. 27 i następną Ustawy w rozdziale 4.

2. W celu odstąpienia od Umowy Konsument lub Przedsiębiorca uproszczony może skorzystać z Formularza odstąpienia od umowy, który winien przesłać pocztą lub jako skan e-mailem na adres Sprzedawcy:

ul. Sandomierska 14 37-400 Nisko,

e- mail: sklepinternetowy@kfa.pl

4. Zwracając Towar Konsument lub Przedsiębiorca uproszczony winien przesłać go na adres Sprzedawcy: ul. Sandomierska 14, 37-400 Nisko.

5. Zwracany Towar powinien zostać zapakowany w sposób zapewniający jego bezpieczny transport, powinien być kompletny i nieużywany (dalej: „Zasady zwrotu”).

§11 [Reklamacje]

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność:

a) wobec Konsumenta - za brak zgodności Towaru z Umową na podstawie Ustawy - art. 43 a i następną Ustawy w rozdziale 5a).

b) wobec Przedsiębiorcy uproszczonego – za brak zgodności Towaru z Umową na podstawie Ustawy - art. 43 a i następną Ustawy w rozdziale 5a, w związku z art. 7aa Ustawy.

c) wobec Przedsiębiorcy – za brak zgodności Towaru z Umową na podstawie Kodeksu cywilnego - art. 556 i następną księgi trzeciej tytułu XI działu II Kodeksu cywilnego.

3. Regulamin nie dotyczy realizacji przez Klienta uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej danemu Towarowi przez jego producenta lub dystrybutora. W tym wypadku Klient winien postępować w sposób wynikający z karty gwarancyjnej oraz obowiązujących przepisów prawa dotyczących gwarancji.
4. W celu złożenia reklamacji Klient może skorzystać z formularza reklamacji dostępnego pod adresem <https://kfa.pl/pl-PL/serwis/zglos-reklamacje>.
5. W zgłoszeniu reklamacji winny być podane następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwa Klienta,
 - b) adres lub siedziba Klienta,
 - c) inne dane kontaktowe Klienta, w szczególności adres e-mail, nr telefonu,
 - d) dane identyfikujące umowę (numer lub inne oznaczenie umowy np. numer paragonu lub faktury, data zawarcia umowy, data realizacji umowy, nazwa Towaru, ilość zakupionych sztuk, itd.),
 - e) przyczyny reklamacji, w tym określenie wad w sposób umożliwiający prawidłowe i rzetelne rozpoznanie reklamacji,
 - f) sugerowany sposób załatwienia reklamacji (wymiana Towaru na wolny od wad, usunięcie wad lub żądanie obniżenia ceny albo odstąpienie od umowy sprzedaży) oraz ewentualne podanie rachunku bankowego Klienta.
6. Do zgłoszenia powinien być załączony dowód zakupu reklamowanego Towaru, przy czym dowodem tym może być m.in. wystawiony przez Sprzedawcę paragon lub faktura VAT.
7. Do zgłoszenia, w miarę możliwości, winny być załączone zdjęcia zakupionego Towaru, w tym zdjęcia dokumentujące jego wady, jak również inne dokumenty mające znaczenie dla należytego i sprawnego rozpatrzenia reklamacji.
8. W razie, gdyby zgłoszenie Klienta nie zawierało jakiegokolwiek z wyżej wskazanych elementów zgłoszenia reklamacyjnego lub załączników, Sprzedawca może skontaktować się z Klientem celem niezwłocznego uzupełnienia braków. Dotyczy to w szczególności wypadków, w których określony brak w zgłoszeniu uniemożliwia jego należyte rozpoznanie.
9. Celem należytego rozpoznania zgłoszonej reklamacji Sprzedawca może podejmować z Klientem bieżący kontakt telefoniczny lub e-mailowy.
10. W przypadku, gdy do ustosunkowania się przez Sprzedawcę do reklamacji Klienta lub do wykonania uprawnień Klienta wynikających ze złożonej reklamacji niezbędne będzie dostarczenie Towaru do Sprzedawcy, Klient może zostać poproszony przez Sprzedawcę o dostarczenie Towaru na koszt Sprzedawcy na wskazany przez niego adres. Jeżeli jednak ze względu na rodzaj wady, rodzaj Towaru lub sposób jego zamontowania dostarczenie Towaru przez Klienta byłoby niemożliwe albo nadmiernie utrudnione, Klient obowiązany jest udostępnić Towar Sprzedawcy w miejscu, w którym Towar się znajduje.
11. Przesłany w ramach reklamacji Towar powinien być zapakowany w sposób zapewniający jego bezpieczny transport.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

1. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, mają zastosowanie przepisy – odpowiednio - Kodeksu cywilnego oraz Ustawy, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa..

2. Szczegółowe czynności związane z realizacją usług w Sklepie, nie wymienione w niniejszym regulaminie, są opisane w pozostałych częściach serwisu i stanowią integralną część regulaminu.
3. Wszystkie Towary znajdujące się w ofercie Sklepu są fabrycznie nowe, są objęte rękojmią oraz w chwili ich dostarczenia Klientowi pozbawione są wad.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego umieszczenia w Sklepie pod adresem sklep.kfa.pl i obowiązuje przez czas nieoznaczony.
5. Sprzedawca uprawniony jest do dokonywania zmian Regulaminu.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 nie dotyczą złożonych przez Klienta zamówień, które realizowane są zgodnie z warunkami i Regulaminem w brzmieniu zaakceptowanym przez Klienta przed zawarciem Umowy Sprzedaży.
7. Informacje o szczególnych zagrożeniach dla bezpieczeństwa danych związanych z korzystaniem z usług świadczonych drogą elektroniczną można znaleźć w zakładce Informacje o zagrożeniach.
8. Strona internetowa sklep.kfa.pl korzysta z plików cookies, informacje o plikach cookies można znaleźć w zakładce Polityka cookies oraz Polityka RODO.
9. Niezależnie od innych uprawnień, w razie sporu ze Sprzedawcą, Klient będący Konsumentem może zwrócić się z wnioskiem o rozwiązanie sporu do stałego konsumenckiego sądu polubownego lub do mediatora. Przykładowy wykaz podmiotów alternatywnie rozwiązujących spory znajduje na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów https://uokik.gov.pl/wazne_adresy.php